



Ministère de la Communauté française
Profil de fonction

Intitulé de la fonction : Géomètre (H/F)

Références

C3 géomètre ARLON
C3 géomètre LIEGE
C3 géomètre MONS
C3 géomètre BRUXELLES

Procédure mise en œuvre : Appel externe

Conditions d'accès

- Cet emploi est accessible aux ressortissants de l'espace économique européen.
- Être en possession du/des diplôme(s) requis ou de leur équivalence reconnue par le service de l'équivalence des diplômes de la Communauté française au moment de la candidature.

Contexte de la fonction

- **Entité administrative :** Administration générale de l'Infrastructure
- **Service concerné :** Service général des Infrastructures scolaires de la Communauté française
 - Directions régionale du Luxembourg
 - Direction régionale de Liège
 - Direction régionale du Hainaut
 - Direction régionale de Bruxelles
- **Contexte budgétaire :** enveloppe des départs définitifs

Conditions de travail

- **Niveau :** 1
- **Catégorie :** expert
- **Grade :** géomètre
- **Emploi :** contractuel

- **Echelle barémique :** 100/1
Traitement annuel brut indexé minimum : 32.985,89 €
Traitement annuel brut indexé maximum : 50.791,51 € à l'index du 1/6/2011
- **Type de contrat :** contrat à durée indéterminée dans l'attente d'un recrutement statutaire
- **Régime de travail :** temps plein
- **Lieu de travail :** des emplois sont actuellement vacants à Arlon, Liège, Mons et Bruxelles

Contenu et objectifs de la fonction

Contexte de service : le Service général des Infrastructures scolaires de la Communauté française est chargé de gérer l'ensemble des constructions, infrastructures et équipements scolaires de la Communauté française pour les immeubles lui appartenant en propre et d'assurer l'entretien du propriétaire.

Son objectif est de fournir les infrastructures les mieux adaptées aux besoins des occupants et de gérer le patrimoine immobilier dans le respect d'une enveloppe budgétaire préétablie. Elle est composée d'une administration centrale et de 6 services extérieurs qui gèrent, chacun, les établissements scolaires de la Communauté française situés sur le territoire de la province concernée.

Objectifs de la fonction : placé sous la responsabilité du Directeur de la Direction régionale, le géomètre prend des responsabilités à différents niveaux afin de mesurer, inventorier, valoriser et rationaliser le patrimoine immobilier scolaire du réseau de la Communauté française.

Tâches et actions :

- Réaliser des mesurages et des bornages contradictoires pour le compte de l'administration ;
- Dresser des procès-verbaux d'abornement et implanter des bornes aux limites des propriétés ;
- Exécuter les mesures topographiques afin de réaliser un plan complet de la propriété et de ses bornes, mesurer les points caractéristiques, dresser et signer les procès-verbaux contradictoires après avoir exécuté toutes les recherches nécessaires afin de déterminer sans ambiguïté les limites de propriétés. Rechercher également tous les propriétaires concernés par les limites de propriété ;
- Réaliser des levés topographiques de détails ou de grande précision ainsi que des états des lieux ;
- Etre le relais régional privilégié avec la Cellule de Gestion patrimoniale, en cours de constitution à l'Administration centrale, chargée de la valorisation, rationalisation et gestion du patrimoine immobilier de la Communauté française ;
- Expertiser la valeur de biens immobiliers (principalement patrimoine scolaire) ;
- Identifier l'information pertinente et la convertir sous forme standardisée et utilisable par d'autres (plans, fichiers, ...) ;

- Participer aux travaux de mise à jour de levés généraux (réalisation des levés topographiques, enrichissement et mise à jour des banques de données topographiques) et de gestion du patrimoine ;
- Exécuter le suivi administratif des dossiers dont vous avez la gestion ;
- Pour mener à bien certaines missions, utilisation des programmes de Dessins Assistés par Ordinateur (DAO).
- Utilisation d'appareillages: niveau, GPS, station totale comprenant un ordinateur de terrain.
- Réalisation de levés topographiques : placement de bornes ; marquage et rivetage des points ; implantation de polygonales ; mise en station des appareils topographiques.
Il s'agit notamment de réaliser des mesures topographiques pour des levés :
 - de bornage
 - de contrôle : vérification de la qualité de levés provenant de l'extérieur
 - de détails :
 - levés de bâtiments dont levés de façades.
 - expertise de biens immobiliers.
- Déchargement des données sur des systèmes cartographiques ; post-complètement de situations déjà levées et mise à jour des banques de données topographiques et cartographiques ; enrichissement de plans ; nivellement de précision ; mesures de stabilité des ouvrages ; mesures GPS.
- Dans le cadre de la mission de gestion immobilière :
 - soutien technique et juridique aux collègues dans le cadre de dossiers de mutations immobilières (vente, acquisition, emphytéose, superficie, échange, et tout ce qui a trait aux droits réels en général) ;
 - conseils techniques et juridiques immobiliers divers : occupation, location, etc. ;
 - tenir à jour l'inventaire cadastral des biens immobiliers et la base de données informatisée (EDIFICf) répertoriant tous les biens immobiliers de la Communauté française en affichant un certain nombre de données;
 - alimentation d'EDIFICf: demandes d'informations, tri des informations, structurations des données et des documents, actualisation, etc. ;
 - attirer l'attention sur les problèmes ou incohérences juridiques et/ou factuelles constatées ou déduites des informations immobilières alimentant EDIFICf ;
 - établir une liste des bâtiments (ou parties de ceux-ci) inutilisés potentiellement libérables à d'autres fins ou à vendre;
 - diffusion d'informations immobilières utiles aux agents ;
- Vous serez également amené à exécuter des travaux de bureau et à produire des documents administratifs liés à votre mission.

Si vous souhaitez plus d'informations sur cette fonction, veuillez contacter :

Monsieur Jean-Luc FOURMY – Directeur général a.i.
02/413 23 32 – jean-luc.fourmy(at)cfwb.be

Diplôme requis

- Diplôme de l'enseignement supérieur de type long : ingénieur industriel en construction finalité géomètre ou licence / master en sciences géographiques, orientation géomatique et géométrie requis.

Position dans l'organigramme

- Cette fonction est amenée à gérer de 1 à 4 personnes

Expérience(s) professionnelle(s)

- Aucune expérience n'est requise à l'engagement mais si l'expérience acquise antérieurement est reconnue utile, elle pourra être valorisée.

Connaissances spécifiques

- Connaissance en informatique requise : WORD, EXCEL, OUTLOOK, ACCESS ;
- Connaissance suffisante du secteur immobilier (techniques d'expertise judiciaire / construction, méthodes de mesurage, ...)
- Connaissance d'un logiciel en dessin (AUTOCAD, ARCHICAD, ...) souhaitée.

Compétences génériques

- Capacité à s'intégrer dans une équipe pluridisciplinaire composée d'architectes, d'ingénieurs, de contrôleurs de travaux et de collaborateurs administratifs ;
- Capacité à s'adapter, à apprendre et à s'auto-développer ;
- Capacité à prendre rapidement des décisions adaptées sur base d'informations correctes ;
- Capacité d'organisation ;
- Capacité à diriger des réunions ;
- Capacité à négocier et à faire valoir l'intérêt général ;
- Capacité à communiquer tant oralement que par écrit ;
- Esprit d'analyse et de synthèse ;
- Faire preuve de fiabilité ;
- Sens de la collaboration et du partage des connaissances ;
- Ouverture au changement et intérêt pour l'apprentissage continu de nouvelles aptitudes et connaissances en fonction des besoins professionnels.

Avantages possibles

- Gratuité des transports en commun pour les déplacements domicile-travail.
- Assurance hospitalisation.
- Titres-repas d'une valeur de 6 € par jour presté (avec retenue de 1,24 €).
- Pécule de vacances et prime de fin d'année.
- Horaire de travail variable (arrivée entre 07h30-09h00 et départ entre 16h00-18h30).
- GSM de fonction.

- Remboursement des frais de déplacement au taux kilométrique en vigueur pour les agents de la Communauté française, des frais de séjour sont prévus.
- Assurance-Omnium pour les déplacements liés à la fonction uniquement.

Pour postuler

- Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 19 février 2012 inclus.
- Cet emploi est uniquement accessible aux ressortissants de l'espace économique européen.
- Pour être prise en considération, votre candidature à cette fonction devra mentionner la référence « C3 géomètre complétée par la/les localisation(s) qui vous intéresse(nt) » ainsi que comporter :
 - Un curriculum vitae actualisé, faisant mention de votre nationalité.
 - Une lettre de motivation, faisant mention de la référence.
 - Une copie du diplôme
 - Pour les diplômes obtenus hors Belgique, une attestation d'équivalence du diplôme (pour l'obtenir: 02/690.89.00 Service des Equivalences).

Sur la base des lettres de motivation, des curriculum vitae et du nombre de candidatures recevables, le jury de sélection pourra limiter le nombre de candidatures.

Les dossiers de candidature seront adressés à Madame Cindy Blommaert

- **Soit à l'adresse suivante :**

Ministère de la Communauté française
Direction générale du Personnel et de la Fonction publique
Service des Ressources humaines
Boulevard Léopold II, 44 à 1080 Bruxelles

- **Soit par mail :** emploi.mcf@cfwb.be



FÉDÉRATION
WALLONIE-BRUXELLES